



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

2°CD "GIOVANNI XXIII"-TRIGGIANO
Prot. 0004079 del 21/09/2020
(Uscita)

COMUNICAZIONE n° 24

AL PERSONALE – loro indirizzi mail

Alle famiglie degli alunni- bacheca registro elettronico

Al Sito web

OGGETTO: disposizioni intervento su casi sospetti di contagio da SARS-CoV-2.

Considerato che, al fine di limitare la diffusione del contagio da SARS-CoV-2, è importante identificare ed isolare precocemente i casi sospetti e tenuto conto delle indicazioni provenienti dal Comitato Tecnico Scientifico e dall'Istituto Superiore della Sanità, viene definito l'insieme di misure ed interventi di seguito riportati:

- un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico mediante il conteggio giornaliero delle assenze degli alunni e dei docenti;
- il coinvolgimento attivo delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea dell'alunno a casa ogni giorno, prima di recarsi a scuola e nel tenere a casa i propri figli in caso di sintomi, anche nei tre giorni precedenti, quali: febbre, brividi, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- il coinvolgimento attivo delle famiglie nel tenere a casa i propri figli in caso di provenienza da zone a rischio, di contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, di quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- la misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola di un alunno o di un operatore scolastico) o a campione, all'ingresso, da parte del personale scolastico incaricato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto diretto;
- la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo;
- la collaborazione dei genitori nel prelevare immediatamente i propri figli in caso di sospetto contagio degli stessi;
- la individuazione di un referente scolastico per il Covid, nella persona dell'insegnante Simona Sisto e dei referenti scolastici di plesso per il Covid, nelle persone delle insegnanti Rosa Anna Volpe per il plesso “Rodari” primaria, Antonia Chiarello sostituita per il plesso “Rodari” primaria, Simona Sisto Referente per il plesso “Giovanni XXIII”, Grazia Magazzino sostituita per il plesso “Giovanni XXIII”, Antonia Sabbatini per il plesso “Montessori”, Elena Giuri sostituita per il plesso “Montessori”, Rachele Nitti per il plesso “Rodari” infanzia, Antonietta Prencipe sostituita per il plesso “Rodari” infanzia.

Viene, inoltre, stabilita la seguente sequenza di azioni :

1. Il **docente** che individua un alunno con sintomatologia simile a quella provocata da contagio da COVID – 19:

- **invita** immediatamente il collaboratore scolastico di turno all'androne ad accompagnare l'alunno nell'ambiente dedicato all'accoglienza di persone con sintomatologia simil influenzale;
- **avvisa** con qualsiasi mezzo, o si accerta che altri avvisino, uno dei referenti Covid di plesso o, in loro assenza, la Direttrice S.G.A. o, se assente a sua volta, il Dirigente Scolastico.

2. Il **collaboratore scolastico** incaricato della vigilanza nel locale di isolamento DEVE:

- sempre mantenere la distanza non inferiore ad un metro dall'alunno per tutto il periodo della sua vigilanza;
- indossare guanti e mascherina chirurgica;
- fornire una mascherina chirurgica all'alunno, se ne è sprovvisto, prendendola con i guanti dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza;
- misurare all'alunno la temperatura con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza, evitando il contatto con la fronte dell'alunno;
- compilare il registro delle misurazioni della temperatura;
- fornire all'alunno un sacchetto, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza, ed invitarlo a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, a richiuderlo e cestinarlo prima di lasciare la struttura;
- verificare che chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione sia dotato di mascherina chirurgica e, in caso non lo sia, fornirgliene una;
- dopo l'allontanamento dell'alunno, sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

I minori non devono restare MAI da soli, ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale.

3. L'operatore scolastico che avverte sintomi simili a quelli provocati dal contagio da COVID – 19 :

- deve indossare una mascherina chirurgica;
- deve allontanarsi dalla struttura, avvisando uno dei referenti Covid di plesso o, in loro assenza, la D.S.G.A. o il Dirigente Scolastico, NON prima di aver atteso la sostituzione nella vigilanza del piano o dell'androne che avverrà nel modo più veloce possibile;
- rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Sia gli alunni sia gli operatori scolastici potranno rientrare a scuola solo previa esibizione a uno dei referenti Covid di plesso o, in loro assenza, alla D.S.G.A. o al Dirigente Scolastico, dell'ATTESTAZIONE di esecuzione, da parte del paziente, del percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali;

4. il coordinatore di classe deve:

- comunicare, per iscritto, al referente Covid di plesso o, in sua assenza, alla D.S.G.A. o, in ultima analisi al Dirigente Scolastico, un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40%). Essi, in tal caso, attivano il Dipartimento di Prevenzione;
- tenere la gestione di un apposito registro di classe che riporti ingressi eccezionali in aula (ad esempio supplenti, alunni di altre classi temporaneamente ospitati in classe, ecc.);

5. la Direttrice S.G.A.:

- monitora la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA ed aggiorna il dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.

Infine,

1. le famiglie e gli operatori scolastici sono invitati a comunicare immediatamente, a uno dei referenti Covid di plesso o, in loro assenza, alla D.S.G.A. o al Dirigente Scolastico eventuali casi di contatto con persona contagiata da COVID-19;

2. i genitori :

- in caso di sintomatologia simil influenzale e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C, NON portano a scuola il proprio figlio e contattano il medico di famiglia;
- inviano tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari, al fine di consentire, a uno dei referenti Covid di plesso o, in loro assenza, alla D.S.G.A. o al Dirigente Scolastico, di rilevare eventuali picchi di assenze nella stessa classe;

Triggiano, 21 settembre 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Immacolata Abbatantuono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93